

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом ГБУКиИ РБ
БГХМ им. М.В. Нестерова
от «19» мая 2026 г. № 52
Директор ГБУКиИ РБ БГХМ
им. М.В. Нестерова

А.Р. Терегулов

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах использования изображений музейных предметов и музейных коллекций, а также зданий, принадлежащих Государственному бюджетному учреждению культуры и искусства Республики Башкортостан Башкирский государственный художественный музей имени М. В. Нестерова

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», регламентирует правила использования изображений музейных предметов и музейных коллекций, а также зданий и памятников, принадлежащих ГБУКиИ РБ БГХМ им. М.В. Нестерова (далее по тексту – Музей).

2. Положение регламентирует правила использования изображений музейных предметов и музейных коллекций, а также зданий, принадлежащих Музею (далее по тексту - изображения музейных предметов).

3. Право на первую публикацию музейных предметов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, принадлежит музею. Музей оставляет за собой право отказа в использовании изображений ранее не публиковавшихся экспонатов.

4. Изображения музейных предметов могут использоваться без ограничения работниками Музея для целей служебной деятельности без права передачи права на использование третьим лицам.

5. Иным юридическим и физическим лицам право использования изображений музейных предметов может быть предоставлено на основании договора на право использования изображений музейных предметов. Правило, установленное настоящим пунктом, не распространяется на случаи свободного использования изображений в соответствии со статьями 1273-1276 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Договор на право использования изображений музейных предметов заключается на основании заявки (Приложение 1) юридического или физического лица (далее - Заказчик), а также положительного согласования лиц, определяемых директором Музея в каждом конкретном случае.

7. В заявке Заказчика должны быть четко определены музейные предметы, музейные коллекции, здания, принадлежащие Музею, изображения которых предполагается использовать, а также виды и характер использования (публикации в научных изданиях, публикации в

периодических изданиях информационного характера, издании книг, производства изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции и т.п.), предполагаемый объем использования (тираж, количество единиц товаров) и срок, на который испрашивается разрешение.

8. Запрос юридического лица должен быть оформлен в виде запроса на имя директора Музея на фирменном бланке и подписан уполномоченным должностным лицом. В случае подписания запроса физическим лицом по доверенности выданной юридическим лицом, физическое лицо предоставляет Музею согласие на обработку его персональных данных (Приложение 2).

Запрос физического лица должен содержать ФИО, паспортные данные, контактную информацию. Физическое лицо предоставляет Музею согласие на обработку персональных данных.

9. Направить заявку можно следующими способами:

9.1. Почтовым отправлением по адресу:

Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Гоголя, д. 27.

9.2. Привезти заявку и лично сдать в приемную Музея. Прием документов с понедельника по пятницу с 09.00 до 18.00 часов; обеденный перерыв – с 13 до 14.00 часов; суббота, воскресенье - выходные дни.

9.3. Направить заявку на электронный адрес учреждения:

sekretar_nesterova@mail.ru.

10. При использовании изображений музейных предметов обязательно указание на их принадлежность Музею.

11. Право на использование изображений музейных предметов в качестве товарных знаков, знаков обслуживания либо их элементов не предоставляется.

12. Подбор электронных изображений музейных предметов из базы данных Музея, подготовка комментариев и описаний к ним осуществляется специалистами отдела фондов Музея.

13. Предоставление права использования изображений музейных предметов осуществляется на условиях выплаты Музею вознаграждения, за исключением случаев, указанных в пункте 17 настоящего Положения. Расчет стоимости производится в соответствии с прейскурантом на предоставление прав на использование изображений музейных предметов и музейных коллекций, а также зданий, принадлежащих Музею (Приложение 3). Оплата по счету производится в рублях Российской Федерации.

14. Изображение отдельных частей музейных предметов, музейных коллекций, а также зданий для целей взимания платы за использование изображения приравнивается к изображению этих культурных ценностей в целом.

15. Музей оставляет за собой право отказать в предоставлении изображений музейных предметов, права использования (разрешение на использование), коллекций из собрания Музей.

16. В случае положительного решения Музея о заключении договора Музей в течение 5 (пяти) рабочих дней после оплаты вознаграждения передает Заказчику изображения музейных предметов, соответствующего качества по акту приема-передачи.

17. От выплаты вознаграждения за использование изображений музейных предметов могут освобождаться лица, имеющие право свободно использовать изображения музейных предметов в соответствии со статьями 1273-1276 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также:

- государственные и муниципальные учреждения и предприятия, осуществляющие свою деятельность в сфере культуры, образования и науки, в случае использования изображений в некоммерческих целях;

- органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае использования изображений в некоммерческих целях;

- юридические лица при проведении съемок, способствующих популяризации деятельности и услуг Музея;

- физические лица, в том числе руководители и научные сотрудники археологических и иных экспедиций, которые осуществили передачу музейных предметов/музейных коллекций на постоянное хранение в Музей;

- заказчики, в случае предоставления в собственность Музея части тиража Продукции;

- государственные, частные музеи РФ, являющиеся членами Союза музеев России;

- дарители (или их наследники и родственники), передавшие в дар Музею предметы, имеющие мемориальную, художественную, историческую ценность для включения в собрание Музея.

- сотрудники государственных музеев РФ, библиотек РФ, архивов РФ, для научных, научно-исследовательских работ с правом однократного воспроизведения (публикации), книг, статей; с возможностью дальнейшего воспроизведения предоставленных изображений в качестве иллюстраций научной работы, в печатном (статьи, книги, буклеты, каталоги, иная полиграфическая продукция), электронном виде (с использованием электронных носителей информации, в сети Интернет).

При освобождении от выплаты вознаграждения, между Музеем и Заказчиком заключается договор на право использования изображений музейных предметов на безвозмездной основе, если ранее это не было предусмотрено соглашением о сотрудничестве, партнерским соглашением.

Приложение № 1
к Положению о правилах использования
изображений музейных предметов и музейных
коллекций, а также зданий, принадлежащих
ГБУКиИ РБ БГХМ им. М.В. Нестерова

Образец заявки
на официальном бланке организации
(если имеется)

Просим заключить договор на предоставление изображений музейных предметов и музейных коллекций, и права использования (разрешение на использование) изображений музейных предметов, коллекций из собрания ГБУКиИ РБ БГХМ им. М.В. Нестерова.

1. Исходная информация

1.	Наименование организации	
2.	Цели использования изображения	
3.	Реквизиты организации	

2. Список музейных предметов.

№	Автор	Название	Предоставление	
			Изображение	Право

3. Дополнительная информация.

1.	Наименование издания, автор	
2.	Тираж издания	
3.	Территория распространения	
4.	Язык издания	
5.	Формат, разрешение, размер изображений (точек по горизонтали)	

Подпись (юридического или физического лица):

_____/_____

Дата:

Контактное лицо:

тел:
e-mail:

Приложение № 2
к Положению о правилах использования
изображений музейных предметов и музейных
коллекций, а также зданий, принадлежащих
ГБУКиИ РБ БГХМ им. М.В. Нестерова

Заявление на обработку персональных данных

Я, _____

года рождения, паспорт _____ серия _____
№ _____
выдан _____
году, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ ,
в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных», настоящим даю свое согласие ГБУКиИ РБ БГХМ им. М.В.
Нестерова на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации
обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, полученных
в целях:

- обработки заявки на заключение договора на право использования изображений
музейных предметов,
- заключения договора на право использования изображений музейных предметов.

Согласие дается на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество;
дата и место рождения; паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан); адрес места жительства
(по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства; номер телефона
(домашний, сотовый); адрес электронной почты.

Мне разъяснены права и обязанности в области защиты персональных данных.

В соответствии с положениями части 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N
152-ФЗ «О персональных данных» оставляю за собой право отозвать данное согласие
путем подачи Музею письменного заявления. Ответственность за неблагоприятные
последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящее согласие действует во время рассмотрения Музеем заявки на предоставления
изображения музейных предметов. В случае заключения договора на право использования
изображений музейных предметов, согласие действует в течение срока действия договора.

(дата)

(подпись)

(ФИО)